



MEMPHRÉMAGOG CONSERVATION (MCI).

Assemblée générale annuelle

Samedi 03 juin, 2023, 9h30

Chapelle de l'Association des propriétaires de Southière-sur-le-lac
313, avenue de la Chapelle à Magog

PROCÈS-VERBAL

Présences des administrateurs et employés du Memphémagog Conservation (MCI)

| <u>Administrateurs</u> | Présences |
|---|-----------|
| Johanne Lavoie, présidente | Oui |
| Pascale Bédard, vice présidente et secrétaire | Oui |
| Peter Lepine, vice-président | Oui |
| Olivier Barsalou-Provost, trésorier | Oui |
| Santiago Doyon, président du conseil | Oui |
| Robert Benoit, administrateur | Oui |
| Douglas Casson Coutts, administrateur | Oui |
| Maxime Veillette, administrateur | Oui |
| Eric Phendler, administrateur | Oui |
| Gisèle Lacasse Benoit | Oui |
| <u>Observateurs</u> | |
| Marie-Josée Huot | Oui |
| Yves Bergevin | Oui |
| <u>Directrice générale</u> | |
| Ariane Orjikh | Oui |
| <u>Administration</u> | |
| Lucie Dépôt, secrétaire d'assemblée | Oui |
| <u>Patrouille & chargée de projets</u> | |
| Chanel Racine-Mineault | Oui |
| Marguerite Duchesne | Oui |
| Fanny Deblois | Oui |
| Olivier Gagnon | Oui |
| Nicolas Boucher | Oui |

Environ 60 membres sont présents à l'assemblée.

Présidente de l'assemblée : Mme Johanne Lavoie

Secrétaire de l'assemblée : Mme Lucie Dépôt

1. Ouverture de l'Assemblée générale annuelle

Mme Johanne Lavoie, présidente, souhaite la bienvenue, à la 56^e assemblée annuelle du MCI et remercie les membres leur présence pour l'assemblée générale annuelle.

Madame Lavoie remercie le personnel du MCI, le conseil d'administration, les bénévoles, les universités et les municipalités pour leur implication significative.

2. Adoption de l'ordre du jour

Proposé par : Mme Kate Williams

Appuyé par : Mme Gisèle Lacasse Benoit

Adopté.

3. Adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 18 juin 2022

Proposé par : M. Maxime Veillette

Appuyé par : Mme Chantale Brouillette

Adopté.

4. Rapport de la présidente

Mme Johanne Lavoie souligne l'importance des actions du MCI en lien avec la protection et la vigie du lac Memphrémagog pour les générations présentes et futures.

Elle souligne les champs d'actions du MCI qui se résument en trois (3) volets :

- Acquisition de connaissances
- Protection des acquis
- Amélioration des milieux perturbés

Mme Lavoie présente l'édition 2023 de la revue annuelle *Le Memphré* qui sera envoyé à tous les membres dans les prochains jours.

Mme Lavoie présente l'équipe du conseil d'administration, souligne l'excellent travail de chacun et les remercie pour leur implication.

5. Rapport des adhésions par Peter Lepine

M. Peter Lepine présente le rapport annuel du membership.

Notons que le dépliant de membership a été mis à jour et qu'il y a eu ajustement des coûts des différentes catégories de membres.

Un envoi massif à 1422 riverains non-membres a été effectuée au début de mai 2023.

Au 30 mai 2023: 323 membres en 5 mois (augmentation de 30% par rapport au 30 mai 2022)

Il est à noter que le nombre d'adhésions a diminué globalement, mais que les montants sont supérieurs à l'année précédente. (Voir Annexe 1)

Un effort de la part de tous les membres est suggéré afin de promouvoir le MCI auprès de nos voisins, connaissances, etc.

6. Présentation et approbation des états financiers au 31 mars 2023

Erratum : Le titre du sujet à l'ordre du jour aurait dû s'inscrire comme suit : Dépôt des états financiers au 31 mars 2023.

M. Olivier Barsalou-Provost présente les résultats de l'exercice financier se terminant le 31 mars 2023 (voir Annexe II)

Il souligne l'excellente situation financière du MCI et l'aide gouvernementale dont a bénéficié le MCI.

De plus, M. Barsalou invite toute personne qui souhaite obtenir plus de détails ou de précisions sur les finances du MCI à contacter le MCI par écrit. Il lui fera grand plaisir de leur répondre.

7. Nomination de l'expert-comptable

Le mandat de M. Yann Philibert, CPA, est reconduit comme expert-comptable.

Proposé par : M. Peter Lepine
Secondé par : M. Robert Benoit
Adopté.

8. Rapport des activités 2022-2023

Mme Ariane Orjikh, directrice générale, présente les équipes de travail du MCI pour les différents projets et explique sommairement les dossiers:

Patrouille Été 2023

La patrouille 2023 est constituée d'une équipe d'expérience fort dynamique.
Fanny DeBlois, diplômée au Bac en écologie
Chanel Racine-Mineault, diplômée au Bac en écologie
Marguerite Duchesne, diplômée au Bac en écologie
Olivier Gagnon, étudiant au Bac en études de l'environnement
Nicolas Boucher, étudiant au Bac en études de l'environnement

En 2022-2023, le MCI travaille sur les **projets** suivants:

Plan de conservation – Ville de Magog :

- Portrait des milieux naturels
- Analyse de la valeur écologique des milieux naturels
- Portrait de pressions potentiels sur les milieux naturels
- Prochaine étape:
Élaboration d'une stratégie de conservation et d'un plan d'action en collaboration avec un groupe de travail coordonné par le MCI.

Plan de conservation du bassin versant du lac Memphrémagog

- Subvention fédérale : Lieux prioritaires désignés par les collectivités pour les espèces en péril
- En collaboration avec Corridor appalachien et Conservation de la Nature Canada (CNC)

Conservation volontaire: Protection des milieux naturels du bassin versant de la baie Fitch

- Subvention fédérale : Lieux prioritaires désignés par les communautés

De plus, le MCI est impliqué dans les **dossiers** suivants:

Dossier Coventry :

- Moratoire sur le rejet de lixiviats dans le bassin versant jusqu'au 1^{er} janvier 2028
- Été 2023:
Dépôt d'une proposition de projet pilote pour traiter le lixiviat sur le site.
Application du principe de précaution: aucun lixiviat traité ou non ne doit être rejeté dans le bassin versant du lac Memphrémagog
Le MCI suit de près la situation en regard aux rejets toxiques provenant du dépotoir dans la nappe phréatique.

Le MCI est aussi présent dans divers comités d'organismes, tables de concertation et conseils d'administration, à savoir, **plus d'une trentaine de participations en 2022-2023 :**

- Comité Québec-Vermont (2)
- Comité de surveillance du dépotoir de Coventry (2)
- Conseil consultatif en environnement de la Ville de Magog (4)
- Conseil d'administration du RAPPEL et AGA (6)
- Conseil d'administration du Memphremagog Watershed Association (2)
- Conseil d'administration de DUMP (10)
- Conseil d'administration du COGESAF et AGA (2)
- Regroupement des associations de lac de la municipalité d'Austin (1)
- Première conférence sur le lac Memphrémagog de l'UdeS (1)
- Ateliers sur la conservation des milieux naturels (1)
- Symposium sur les espèces exotiques envahissantes aquatiques du CREE (1)
- Colloque sur l'eau de RAPPEL (1)

Mesdames Fanny DeBlois et Chanel Racine-Mineault, coordonnatrices de la patrouille et chargées de projets, présentent le rapport des activités de la dernière année et ceux en cours de réalisation.

Inventaire de moules zébrées en apnée

Objectif: Confirmer la présence de la moule zébrée dans les secteurs où l'envahissement n'a pas encore été confirmée

- 2 plongeurs en apnée pendant 30 min (1 h-personne)
- 164 sites depuis 2018
- Projet financé en partie par: MRC de Memphrémagog et les Municipalités riveraines

Échantillonnage de la qualité de l'eau

La patrouille réalisera plusieurs activités de suivis de qualité de l'eau en collaboration avec le gouvernement du Québec, la MRC de Memphrémagog et la Ville de Magog.

Surveillance d'aires naturelles protégées

- Réserve de biodiversité projetée Michael-Dunn (Contrat en partenariat avec le gouvernement du Québec) depuis 2020
- Îles Longue et Molson (Contrat en partenariat avec Conservation Nature Canada) depuis 2021

Caractérisation des herbiers de myriophylle à épis – 2022

- 102 herbiers caractérisés
- Rives longées : 29,9 km
- Rives québécoises : 24,5 %
- Rives totales : 21,3 %

Projet supporté par:

- Ville de Magog
- Municipalité d'Austin
- Municipalité du Canton de Stanstead

Nouveauté présentée:

- Carte interactive disponible sur le site web - Les fleurs d'eau de cyanobactéries

Activités de sensibilisation

- Distributions d'arbres (2200 en 2022 et 1950 en 2023)
- Entrevues dans les médias
- Kiosques de sensibilisation à la descente de bateau de Magog (2022)
- Marché public de Magog et parade de Georgeville (2022)
- Formations sur les espèces exotiques envahissantes (EEE) par Ariane (2023)

Bouées pour les zones écosensibles

Des bouées indiquant ZONE ÉCOSENSIBLE ont été installées à 5 endroits sur le lac Memphrémagog pour sensibiliser les utilisateurs du lac à la prudence dans ces secteurs.

Présentation d'un nouveau projet :

ACTION BANDES RIVERAINES : ENSEMBLE POUR NOS RIVES! subventionné par :
Le Programme de soutien régional aux enjeux de l'eau (PSREE) est issu du plan d'action 2018-2023 de la Stratégie québécoise de l'eau 2018-2030

Problème : Apport important de phosphore -> prolifération des fleurs d'eau de cyanobactéries

Action : Bande riveraine élargie (10 m de largeur + 3 strates végétatives)

Objectif : Implantation de bandes riveraines élargies en milieu résidentiel pour améliorer la qualité de l'eau du lac Memphrémagog

Appel aux propriétaires riverains ! (Revégétalisation subventionnée à 80% par le PSREE)

Activités de communication

- Infolettres: 16
- Publications Facebook: 46 (32 publications du MCI ; 11 publications partagées)
- Publications Instagram : 28
- Mise à jour continue du site web
- Commande de nos articles promotionnels manquants
- Tournage d'une vidéo promotionnelle en cours

Les communications par Facebook, Instagram etc... ont été améliorées et on constate déjà, et de plus en plus, de l'achalandage sur ces plateformes.

9. Rapport du comité de nomination

Mme Pascale Bédard présente la proposition du comité de nomination pour la formation du conseil d'administration 2023-2024. Tous les administrateurs actuels demeurent dans leurs fonctions (Annexe III).

Il est proposé et recommandé par le comité de nomination que Madame Marie-Josée Huot, qui siège au conseil d'administration comme observatrice soit nommée administratrice au sein du conseil d'administration.

Proposé par: Monsieur Jean-Claude Duff

Appuyé par: Madame Catherine Benoit

Adopté.

10. Ratification des actes des administrateurs

Mme Pascale Bédard demande à l'assemblée de ratifier les actes des administrateurs afin que toutes les activités, transactions et actions prises par le conseil d'administration et le comité exécutif de la corporation depuis la dernière assemblée soient ratifiées et approuvées.

Proposé par : M. Jean-Claude Duff

Secondé par : Mme Mary Monty

Adopté.

11. Conférences

Mme Cynthia Patry, Conservation de la Nature Canada (CNC)

Conservation de la nature Canada (CNC) est la force unificatrice du pays pour la nature. CNC cherche des solutions à la double crise de la perte rapide de biodiversité et du changement climatique grâce à la conservation permanente et à grande échelle des terres. En tant que partenaire de confiance, CNC travaille avec les gens, les collectivités, les entreprises et le gouvernement pour protéger et entretenir nos aires naturelles les plus importantes. Depuis 1962, CNC a rassemblé les Canadiens pour conserver et restaurer plus de 15 millions d'hectares, dont près de 50 000 hectares au Québec. CNC est un organisme de bienfaisance enregistré. Avec la nature, CNC bâtit un monde prospère.

Avec des bureaux dans chaque province, CNC œuvre à l'échelle locale en collaboration avec différentes parties prenantes et partenaires pour faire l'acquisition de parcelles de terre.

Mme Patry souligne l'importance de rallier tous les intervenants dans un but commun, soit la protection des aires naturelles à l'échelle du pays.

Mme Caroline Bisson, Corridor appalachien (ACA)

Corridor appalachien est un organisme de conservation à but non lucratif fondé en 2022 dont la mission est de protéger les aires naturelles de la région des Appalaches, dans le sud du Québec.

L'ACA se définit comme une force active qui compte un réseau de 17 partenaires affiliés, dont le MCI fait partie.

L'objectif premier de l'organisme est de relier les noyaux (terres protégées) entre elles afin d'obtenir un corridor protégé pour les espèces qui y vivent.

Mme Judy Hopps, Fondation Marécages Memphrémagog (FMM)

La Fondation a été créée en 1991 pour acquérir, restaurer et entretenir les milieux humides à perpétuité dans le bassin versant du lac Memphrémagog et de la rivière Tomifobia.

Mme Hopps nous expose les enjeux reliés aux milieux humides et explique les bienfaits de la conservation des terrains marécageux. L'association travaille en concert avec les municipalités, les riverains et les organismes, tels que le MCI dans le but d'allier les efforts de protection de l'environnement.

12. Période de questions et commentaires des membres

Les membres ont posé des questions concernant les dossiers suivants :

- Coventry
- Moules zébrées
- Plusieurs questions et commentaires en lien avec le Programme de subvention des bandes riveraines

13. Prix Gordon-Kohl

Johanne Lavoie et le conseil d'administration souligne le dévouement acharné et bénévole de Monsieur Robert Benoit, et ce, depuis 20 ans au sein du MCI.

En guise de reconnaissance et de remerciement, un arbre lui a été offert par le MCI et planté sur sa propriété à Austin.

Félicitations et merci à M. Robert Benoit.

14. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 11h55

Proposé par : Mme Lisette Maillé

Appuyé par : Mme Kate Williams

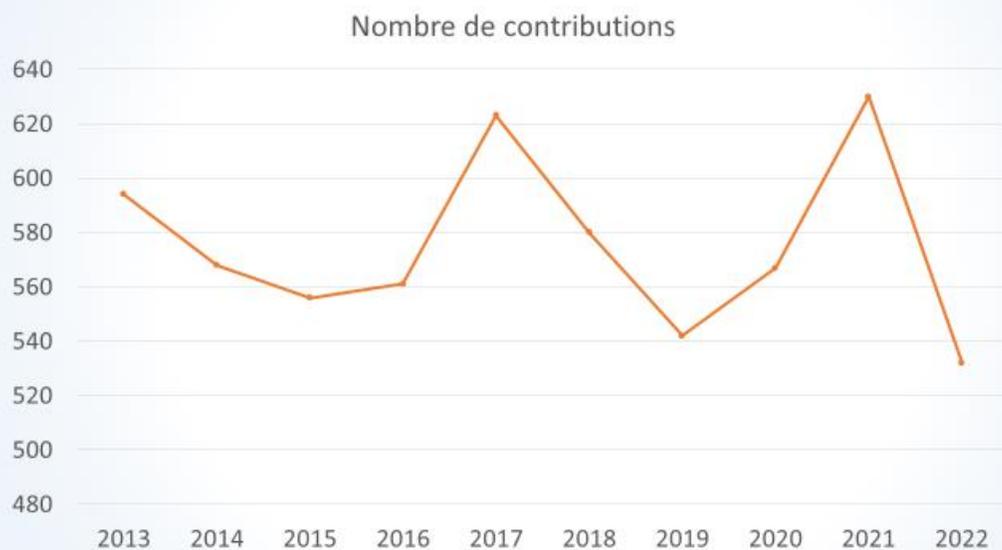
Adopté.

Annexe I : Rapport des adhésions

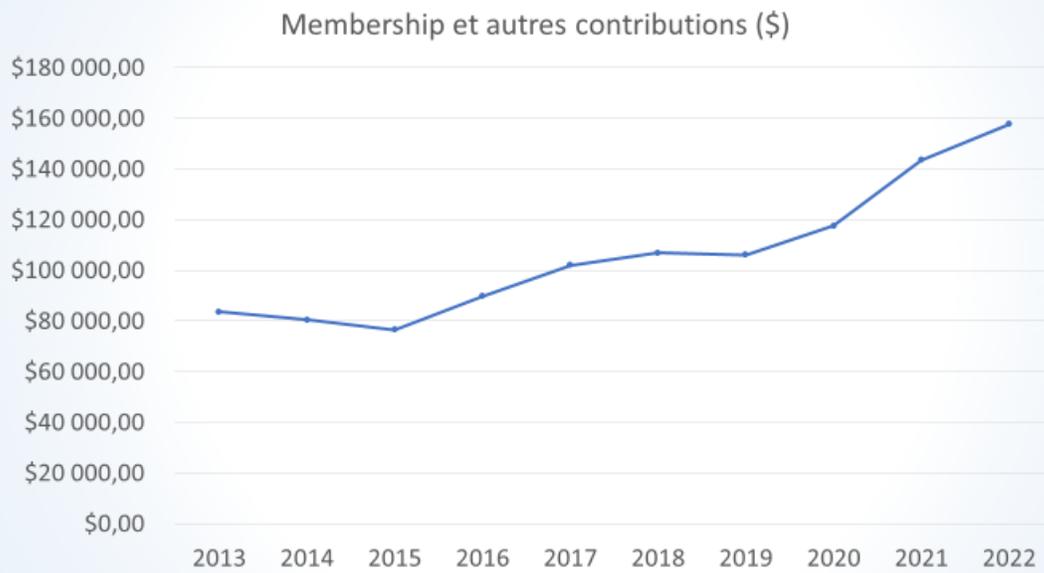
Rapport des adhésions 2022 / 2022 Membership report

| Catégories de membres / membership categories | (qté) |
|---|------------|
| Membre réciproque et/ou honoraire / Reciprocal or honorary member | 4 |
| Membre familial / <i>Family membership (60\$)</i> | 331 |
| Membre de soutien / <i>Sustaining membership (200\$)</i> | 124 |
| Membre du cercle du patrimoine / <i>Heritage circle membership (600\$+)</i> | 54 |
| Membres totaux | 509 |
| Contributions des municipalités / <i>Municipalities' contributions</i> | 2 |
| Dons supplémentaires ou spéciaux / <i>Special donations</i> | 21 |
| Contributions totales | 532 |

Rapport des adhésions / Membership report



Rapport des adhésions / Membership report



Annexe II : États financiers au 31 mars 2023

BILAN

Au 31 mars

| | 2023 | 2022 |
|--|----------------|----------------|
| | \$ | \$ |
| ACTIF | | |
| À court terme | | |
| Trésorerie | 120 014 | 121 830 |
| Débiteurs et autres sommes à recevoir | 5 515 | 2 506 |
| Dons et subventions à recevoir | 11 224 | 21 844 |
| Subvention à recevoir - prêt CUEC | 20 000 | — |
| Charges payées d'avance | 2 476 | 3 417 |
| Inventaires | 4 427 | 1 860 |
| | 163 656 | 151 457 |
| Subvention à recevoir - prêt CUEC | — | 20 000 |
| Placements <i>[note 5]</i> | 121 520 | 107 647 |
| Immobilisations corporelles <i>[note 4]</i> | 12 029 | 15 142 |
| | 297 205 | 294 246 |
| PASSIF | | |
| À court terme | | |
| Créditeurs et charges à payer | 10 859 | 22 877 |
| Produits reportés | 1 990 | 3 293 |
| Portion court terme de la dette à long terme | 60 000 | — |
| | 72 849 | 26 170 |
| Dette à long terme <i>[note 6]</i> | — | 60 000 |
| ACTIF NET | | |
| Fonds non-affectés | 162 963 | 160 623 |
| Fonds affectés - bourse d'études | 61 393 | 47 453 |
| | 224 356 | 208 076 |
| | 297 205 | 294 246 |

Voir les notes ci-jointes

Au nom du conseil d'administration,

ÉTAT DES RÉSULTATS

Pour l'exercice clos le 31 mars

| | | 2023 | | 2022 |
|--|---------|---------|---------|---------|
| | | \$ | | \$ |
| PRODUITS | | | | |
| Adhésions | | 138 034 | | 111 412 |
| Dons et événements | | 24 366 | | 29 428 |
| Services et autres revenus | | 47 228 | | 6 004 |
| Subventions et contributions [note 3] | | 66 784 | | 136 442 |
| | | 276 412 | | 283 286 |
| CHARGES | | | | |
| Projets | | | | |
| Salaires et honoraires professionnels | 175 860 | | 142 385 | |
| Amortissement immobilisations corporelles | 3 007 | | — | |
| Autres dépenses de projets | 17 504 | 196 371 | 23 863 | 166 248 |
| Communications et promotion | | 6 205 | | 3 663 |
| Charges d'administration | | | | |
| Salaires et honoraires professionnels | 48 054 | | 51 967 | |
| Assurances | 618 | | 666 | |
| Autres frais d'administration | 8 778 | | 10 100 | |
| Amortissement immobilisations corporelles | 106 | 57 556 | 212 | 62 945 |
| | | 260 132 | | 232 856 |
| Excédent des produits par rapport aux charges | | 16 280 | | 50 430 |

Voir les notes ci-jointes

| | Fonds non- affectés | Fonds affectés - bourse d'études | 2023 | 2022 |
|---|------------------------|-------------------------------------|---------|---------|
| | \$ | \$ | \$ | \$ |
| Actif net, au début de l'exercice | 160 623 | 47 453 | 208 076 | 157 646 |
| Excédent des produits par rapport aux charges | 2 340 | 13 940 | 16 280 | 50 430 |
| Transfert inter-fonds | — | — | — | — |
| Actif net, à la fin de l'exercice | 162 963 | 61 393 | 224 356 | 208 076 |

Voir les notes ci-jointes

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

Au 31 mars

1. L'ENTREPRISE ET SES ACTIVITÉS

L'organisme, constitué en vertu de la partie III de la loi sur les compagnies (Québec), a pour objectif d'assurer la sauvegarde de l'environnement du lac Memphrémagog et de son bassin versant pour les générations futures. Il est un organisme de bienfaisance enregistré au sens de la Loi de l'impôt sur le revenu.

2. MÉTHODE DE COMPTABILITÉ APPLIQUÉE DANS LA PRÉPARATION DES INFORMATIONS FINANCIÈRES

La méthode de comptabilité appliquée dans la préparation des informations financières se fonde sur le coût historique, compte tenu des opérations de trésorerie ainsi que des éléments suivants:

- Débiteurs, déduction faite, s'il y a lieu, d'une provision pour créances douteuses;
- Dons et subventions à recevoir, lorsque les conditions permettant l'encaissement sont rencontrées;
- Inventaires, déduction faite, s'il y a lieu, d'une provision pour désuétude;
- Les immobilisations corporelles sont amorties selon la méthode et les taux suivant :

| | <u>Méthode</u> | <u>Taux</u> |
|-----------------------|----------------|-------------|
| Bateau | Linéaire | 5 ans |
| Matériel informatique | Linéaire | 3 ans |

- Crédeurs et charges à payer;
- Produits reportés constatés lorsque des sommes sont encaissées pour des charges à venir ou pour des services devant être rendus postérieurement à la fin d'exercice;
- Produits constatés lorsque les conditions des dons et des subventions sont rencontrées ou les services ont été rendus.

3. SUBVENTIONS ET CONTRIBUTIONS

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------|---------------|----------------|
| | \$ | \$ |
| Gouvernement du Canada | 14 279 | 35 937 |
| Gouvernement du Québec | 123 | 35 720 |
| Municipalités et villes | 20 661 | 28 286 |
| Fondations et autres | 31 721 | 36 499 |
| | <u>66 784</u> | <u>136 442</u> |

NOTES AFFÉRENTES AUX ÉTATS FINANCIERS

Au 31 mars

4. IMMOBILISATIONS CORPORELLES

| | 2023 | | |
|-----------------------|--------|-------------------------|--------------|
| | Coût | Amortissement cumulé | Valeur nette |
| | \$ | \$ | \$ |
| Bateau | 37 405 | (25 376) | 12 029 |
| Matériel informatique | 635 | (635) | — |
| | 38 040 | (26 011) | 12 029 |

| | 2022 | | |
|-----------------------|--------|-------------------------|--------------|
| | Coût | Amortissement cumulé | Valeur nette |
| | \$ | \$ | \$ |
| Bateau | 37 405 | (22 369) | 15 036 |
| Matériel informatique | 635 | (529) | 106 |
| | 38 040 | (22 898) | 15 142 |

5. PLACEMENTS

| | 2023 | 2022 |
|-------------------------------------|---------|---------|
| | \$ | \$ |
| Dépôts, au coût | 60 127 | 60 194 |
| Placement - bourse d'étude, au coût | 61 393 | 47 453 |
| | 121 520 | 107 647 |

Au cours de l'exercice terminé le 31 mars 2023, le placement - bourse d'étude a enregistré des contributions nettes de 9 830\$ et des revenus de placements nets des frais de placements de 4 110\$.

La juste valeur marchande des placements - bourse d'études s'établit à 58 152\$ au 31 mars 2023 [47 727\$ au 31 mars 2022].

6. DETTE À LONG TERME

| | 2023 | 2022 |
|--|--------|--------|
| | \$ | \$ |
| Prêt compte d'urgence pour les entreprises canadiennes (CUEC) d'un montant de 60 000\$, ne portant pas intérêts jusqu'au 31 décembre 2023. Le remboursement d'un montant de 40 000\$ avant le 31 décembre 2023 entraînera la radiation du solde restant de 20 000\$. Après le 31 décembre 2023, le solde du prêt portera intérêt au taux de 5% et pourra être remboursé par 24 versements mensuels ou sinon remboursable à son échéance au 31 décembre 2025. | 60 000 | 60 000 |
| | 60 000 | 60 000 |
| Portion à court terme | 60 000 | — |
| Portion à long terme | — | 60 000 |

7. SOLDES COMPARATIFS

Les soldes comparatifs de l'exercice 2022 ont été redressés afin de les rendre comparables à l'exercice 2023.

Annexe III - Rapport du comité de nomination

Membres du CA en élection / *Members of the Board up for Election*

| Nomination 2023-2024 | | | |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|-------------|
| | | Nb d'années avant la fin du mandat | En élection |
| 1 | Robert Benoit | 1 | |
| 2 | Poste vacant | 2 | En élection |
| 3 | Santiago Doyon | 1 | |
| 4 | Pascale Bédard | 2 | En élection |
| 5 | Douglas Coutts | 1 | |
| 6 | Gisèle Lacasse Benoit | 2 | En élection |
| 7 | Johanne Lavoie | 1 | |
| 8 | Peter Lépine | 2 | En élection |
| 9 | Olivier Provost-Barsalou | 1 | |
| 10 | Maxime Veillette | 2 | En élection |
| 11 | Eric Phendler | 1 | |

Mandats reconduits / *Mandates renewed*

| Nomination 2023-2024 | | | |
|----------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| | | Nb d'années avant la fin du mandat | 2023-2024 |
| 1 | Robert Benoit | 1 | |
| 2 | Poste vacant | 2 | |
| 3 | Santiago Doyon | 1 | |
| 4 | Pascale Bédard | 2 | Pascale Bédard |
| 5 | Douglas Coutts | 1 | |
| 6 | Gisèle Lacasse Benoit | 2 | Gisèle Lacasse Benoit |
| 7 | Johanne Lavoie | 1 | |
| 8 | Peter Lépine | 2 | Peter Lépine |
| 9 | Olivier Provost-Barsalou | 1 | |
| 10 | Maxime Veillette | 2 | Maxime Veillette |
| 11 | Eric Phendler | 1 | |

Nouvelle administratrice / *New Board member*

Nomination 2023-2024

| | | Nb d'années avant la fin du mandat | 2023-2024 |
|----|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 1 | Robert Benoit | 1 | |
| 2 | Poste vacant | 2 | Marie-Josée Huot |
| 3 | Santiago Doyon | 1 | |
| 4 | Pascale Bédard | 2 | Pascale Bédard |
| 5 | Douglas Coutts | 1 | |
| 6 | Gisèle Lacasse Benoit | 2 | Gisèle Lacasse Benoit |
| 7 | Johanne Lavoie | 1 | |
| 8 | Peter Lépine | 2 | Peter Lépine |
| 9 | Olivier Provost-Barsalou | 1 | |
| 10 | Maxime Veillette | 2 | Maxime Veillette |
| 11 | Eric Phendler | 1 | |

Conseil d'administration proposé pour 2023-2024 / *Board members proposed for 2023-2024*

| | |
|----|--------------------------|
| 1 | Robert Benoit |
| 2 | Marie-Josée Huot |
| 3 | Santiago Doyon |
| 4 | Pascale Bédard |
| 5 | Douglas Coutts |
| 6 | Gisèle Lacasse Benoit |
| 7 | Johanne Lavoie |
| 8 | Peter Lépine |
| 9 | Olivier Provost-Barsalou |
| 10 | Maxime Veillette |
| 11 | Eric Phendler |